



Администрация г. Н. Новгорода
Департамент образования
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Школа № 35"
603093 город Нижний Новгород, улица
Фруктовая, дом 8 тел. (831) 432-14-17, факс
(831) 432-06-82,
e- mail: s35_nn@mail.52gov.ru

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы

Т.В. Акмаева
Приказ № 175-о от 25.09.2024 г.

ПОРЯДОК

постановки обучающихся на внутришкольный учет

*(Локальный акт к Уставу Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Школа № 35»)*

ПРИНЯТО
решением педсовета
протокол № 3 от 24.09.2024 г.

Нижний Новгород
2024

Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии с Федеральным законом 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные учреждения в пределах своей компетенции участвуют в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.
- 1.2. Настоящий порядок разработан в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с учащимися, находящимися в состоянии школьной дезадаптации и требующими повышенного внимания.
- 1.3. На внутришкольный учёт ставятся дети и подростки с проблемами в обучении и отклонениями в поведении по решению Совета профилактики или по ходатайству заместителя директора с последующим утверждением на Совете профилактики.
- 1.4. Список учащихся, стоящих на внутришкольном учёте, составляется ежегодно на начало учебного года.
- 1.5. В банк данных (список учащихся, стоящих на педагогическом учёте) в течение учебного года могут вноситься дополнения, изменения.

2. Критерии постановки обучающихся на внутришкольный учет.

2.1. Школьная дезадаптация:

- проблемы, связанные с посещаемостью занятий в школе (прогулы, опоздания)
- проблемы, связанные с успеваемостью (трудности в учении, низкая мотивация к учению).

2.2. Отклоняющееся поведение:

- бродяжничество;
- пьянство, алкоголизм;
- токсикомания, наркомания;
- другие формы девиантного поведения.

2.3. Также на внутришкольный учет ставят детей и подростков, которые:

- имеют частые нарушения дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя, дежурного администратора)
- совершили правонарушение или преступление.
- унижают человеческое достоинство участников образовательного процесса;
- допускают грубые или неоднократные нарушения Устава школы.

2.4. Подлежать постановке на внутришкольный учет семьи, находящиеся в социально –опасном положении.

2.4. Обучающиеся могут быть сняты с учета социальным педагогом в течение учебного года по решению Совета профилактики по ходатайству классного руководителя.

3. Порядок постановки на внутришкольный учет.

3.1. В течение учебного года решение о постановке на внутришкольный учет и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 2.

3.2. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года), условия снятия с учета. В исключительных случаях родители (законные представители) могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

3.3. На Совете профилактики утверждается план индивидуально – профилактической работы с обучающимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

4. Порядок снятия с внутришкольного учета.

4.1. На заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учета при наличии положительных результатов коррекционной работы.

- 4.2. На заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учета по истечении установленного срока и при положительных результатах.
- 4.3. На заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учета в связи с выбытием из школы.
- 4.4. Обучающиеся, поставленные на учет и его родители (законные представители) могут быть приглашены на заседания Совета профилактики с целью контроля выполнения плана индивидуально – профилактической работы.