



Администрация г. Н. Новгорода  
Департамент образования  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
"Школа № 35"

603093 город Нижний Новгород, улица Фруктовая,  
дом 8 тел. (831) 432-14-17, факс (831) 432-06-82,  
e-mail: s35\_nn@mail.52gov.ru

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы

\_\_\_\_\_ Т.В. Акмаева  
Приказ № 118-о от 30.08.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности, порядке**  
**текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации обучающихся**

*(Локальный акт к Уставу Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения "Школа № 35")*

СОГЛАСОВАНО

с Советом обучающихся  
протокол от 30.08.2024 г. № 1  
с Советом родителей  
протокол от 30.08.2024 г. № 1

ПРИНЯТО

решением педсовета  
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115;

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286;

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287;

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732);

– приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

– Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 35» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок организации работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования Школы и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в

соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. При освоении обучающимися Школы основных общеобразовательных программ в очной, очно - заочной, заочной формах обучения, в том числе при применении Школой при реализации основных общеобразовательных программ электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, Школой осуществляется текущий контроль успеваемости обучающихся, направленный на установление факта освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса, учебного модуля.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах (группах);
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- изучении и оценке эффективности методов, форм и средств обучения используемых в образовательном процессе;
- проведении обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе осуществляется в следующих формах:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;

- защита учебно-исследовательских работ и проектов, творческих проектов;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.5. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости определяются педагогическими работниками Школы в соответствии с образовательной программой с учетом индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий, отражаются в рабочей программе.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.8. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале (минимальный балл – 2, максимальный – 5).

2.9. Безотметочная система оценивания применяется:

- по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики»;
- в иных случаях, если это предусмотрено образовательными программами.

2.10. Отметка за устный ответ выставляется учителем в электронный журнал в ходе или конце урока.

2.11. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинения по русскому языку и литературе в 5-11-х классах (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.12. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал 2 отметки.

2.13. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов является обязательным для всех обучающихся.

2.14. Контрольные, проверочные работы, зачеты (далее – оценочные процедуры) проводятся по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели.

2.15. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

2.16. Оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

2.17. Для обучающихся одного класса проводится не более одной оценочной

процедуры в день.

2.18. Оценочные процедуры не проводятся на первой неделе после каникул.

2.19. Не допускается проведение «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

2.20. По итогам проведения оценочной процедуры, необходимого анализа результатов учителем, проводится разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала.

2.21. Не допускается проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.22. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.23. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.24. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом Школы и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.25. Отметка обучающимся за четверть (2-9 классы), полугодие (10-11 классы) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости.

2.26. Отметка по предметам на реализацию которых согласно учебному плану Школы отводится 1 час в неделю выставляется за полугодие.

2.27. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.28. При пропуске обучающимся более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

2.29. При получении обучающимся неудовлетворительной(-ых) отметки(-ок) за четверть, полугодие классный руководитель информирует родителей (законных представителей) в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления.

2.30. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по учебному предмету, курсу обучающийся, его родители (законные представители) имеют

право обжаловать выставленную отметку в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной Комиссии регулируется Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.31. Текущий контроль для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированную основную общеобразовательную программу (АООП) проводится с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее - экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах:

- комплексная работа
- контрольная работа

- творческая работа
- диктант
- изложение
- сочинение
- тест
- графическая работа
- проверка техники чтения
- зачёт
- собеседование
- защита реферата
- защита проекта
- доклад
- презентация
- учет текущих отметок
- ВПР в качестве итоговых контрольных работ.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированную основную общеобразовательную программу (АООП), имеют право пройти промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяется основной образовательной программой по уровням общего образования, учебным планом.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся 1-11 классов проводится в форме итогового контроля один раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса;

3.5.2. промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов осуществляется в соответствии с принципами оценивания их достижений в условиях безотметочной системы обучения;

3.5.3. промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится:

- по контрольно-измерительным материалам, разработанным учителем, рассмотренным на школьных методических объединениях и утвержденным приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности;

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором, не позднее чем за 2 недели до ее проведения;

- во время учебных занятий в рамках учебного расписания, продолжительность не должна превышать времени отведенного на 1-2 стандартных урока.

3.5.4 в отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего

уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.5.5 Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

3.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за месяц до начала ее проведения.

3.8. Отметка за промежуточную аттестацию по учебным предметам, курсам выставляется в классный журнал (отдельная графа) по 5-ти балльной шкале и учитывается при выставлении годовой отметки.

3.9. Годовая отметка по учебным предметам, курсам выставляется обучающимся Школы, успешно прошедшим промежуточную аттестацию как среднее арифметическое отметок за учебные периоды (четверть, полугодие) и за промежуточную аттестацию и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.10. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности в журнал успеваемости не выставляется.

3.11. Классные руководители доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации, а в случае неудовлетворительных результатов - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

3.12. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей) не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, рассматриваются в установленном порядке в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.



## **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования) или допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора Школы в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, согласованные с родителями (законными представителями), утвержденные приказом директора. В указанный срок не включается время каникул, время болезни обучающегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.9. Обучающиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие академической задолженности в течение года с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются

на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме.

## **5. Промежуточная аттестация экстернов**

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования, самообразования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

5.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

5.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления — для несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном региональным законодательством или муниципальными актами.

5.5. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу на школьных методических объединениях и утвержденным приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности;
- в соответствии с расписанием, утвержденным директором за 10 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директора.

5.7. Итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются протоколом.

5.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

5.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам общеобразовательной программы общего образования

соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пройти промежуточную аттестацию повторно не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора Школы.

## **6. Промежуточная аттестация обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.**

6.1. Целью проведения промежуточной аттестации является объективное установление фактического уровня освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и достижения результатов их освоения.

6.2. Промежуточная аттестация по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, проводится один раз в конце учебного года, по графику, утвержденному приказом директора школы.

6.3. Формами промежуточной аттестации являются: творческие отчеты, концерты, выставки, фестивали, конкурсы, мастер-классы, спектакль, открытое занятие, практическая работа, исследовательские проекты, защита творческих работ, собеседование, соревнования, сдача нормативов, зачетное занятие.

6.4. Критерии оценки результативности в зависимости от направленности дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, возраста обучающихся, определяются педагогом в соответствии с одним из трех уровней результативности: высокий, средний, низкий.

Критерии оценки уровня результативности:

- высокий уровень - успешное освоение обучающимся более 70% содержания дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;
- средний уровень - успешное освоение учащимся от 50% до 70% содержания дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;
- низкий уровень - освоение обучающимся менее 50% содержания дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

6.5. Оценка результативности аттестации: «зачет» - «не зачет».

6.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу текущего года обучения, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в группу последующего года обучения (если срок реализации программы более одного года).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на педагогическом совете

школы, согласовывается с Советом обучающихся и Советом родителей и утверждается приказом директора Школы.

7.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1.

7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов или разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.