



Администрация г. Н. Новгорода  
Департамент образования  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
"Школа № 35"  
603093 город Нижний Новгород, улица  
Фруктовая, дом 8 тел. (831) 432-14-17, факс  
(831) 432-06-82,  
e- mail: s35\_nn@mail.52gov.ru

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы

\_\_\_\_\_ Т.В. Акмаева  
Приказ № 118-о от 30.08.2024 г.

## **ПОРЯДОК**

### **обучения по индивидуальному учебному плану**

*(Локальный акт к Уставу Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения "Школа № 35")*

ПРИНЯТО  
решением педсовета  
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обучения по индивидуальному учебному плану (далее – Порядок) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 35» (далее - Школа) разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 286;

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287;

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732).

Уставом Школы.

1.2. Настоящий порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану в Школе.

1.3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана Школы.

1.5. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Школы.

1.6. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен со 2 класса.

1.7. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его

родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

1.8. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.9. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.10. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практических и лабораторных занятий и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

1.11. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями Школы.

1.12. Индивидуальные учебные планы начального общего, основного общего и среднего общего образования разрабатываются Школой с участием обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.13. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

1.14. Категории обучающихся, для которых может быть предоставлено обучение по индивидуальному учебному плану:

обучающиеся, обладающие сформированной мотивацией к обучению и познанию, способностями к саморазвитию и самообразованию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на основе устойчивых познавательных интересов;

обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования;

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ). (обучающиеся с ОВЗ должны иметь рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) для того, чтобы определить необходимые формы и методы обучения);

обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;

обучающиеся, которым произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

## **2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану**

2.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

2.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

2.4. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 15 мая.

2.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Школы.

2.6. При переводе на обучение по индивидуальному учебному плану формируется индивидуальный учебный план, расписание занятий, график консультаций, согласованные с родителями (законными представителями) обучающихся, определяются сроки проведения промежуточной аттестации (в случае если они отличаются от сроков, установленных календарным учебным графиком).

2.7. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать литературу из библиотечного фонда Школы, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ.

### **3. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану**

3.1. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

3.2. При обучении по индивидуальному учебному плану расписание учебных занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня должен соответствовать Санитарно-эпидемиологическим требованиям и Гигиеническим нормативам.

3.3. Если обучающийся не может продолжить обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной общеобразовательной программе (далее – ООП) с полным сроком обучения.

3.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану, проводятся в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

3.5. В случае невыполнения обучающимися утвержденного индивидуального учебного плана Школа вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.6. Индивидуальный учет результатов обучающегося по индивидуальному учебному плану происходит в электронном журнале класса, в котором он числится.

### **4. Порядок получения общего образования по индивидуальному учебному плану обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.**

4.1. Обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу принимаются на обучение на дому по ООП, в том числе адаптированной, только с согласия их родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя директора Школы об организации обучения их ребенка на дому по программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации или заключении ПМПК (далее - учащиеся на дому).

4.2. Для организации обучения учащегося на дому его родители (законные представители) представляют в Школу следующие документы:

письменное заявление об организации обучения на дому по ООП, в том числе адаптированной (переводе на обучение на дому);

заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по ООП на дому с указанием периода такого обучения;

заключение ПМПК (при наличии).

4.3. На основании заявления родителей (законных представителей) и представленного комплекта документов в Школе издается приказ об организации обучения учащегося на дому (о переводе учащегося на обучение по индивидуальному учебному плану на дому).

4.4. Школа обеспечивает организацию обучения на дому в течение трех рабочих дней с момента представления родителями (законными представителями) требуемого комплекта документов.

4.5. Действие приказа ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать один учебный год.

Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по ООП на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

4.6. Досрочное прекращение обучения учащегося с ОВЗ на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) учащегося на основании заявления.

4.7. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками Школы или нескольких организаций посредством сетевой формы реализации основной образовательной программы.

4.8. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются ООП, в том числе и адаптированной, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программой развития при реализации соответствующего варианта ООП.

4.9. Для обучения учащихся на дому Школа разрабатывает индивидуальный учебный план, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

4.10. Индивидуальный учебный план разрабатывается с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/ федерального государственного образовательного стандарта ООП, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы

коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.

Индивидуальный учебный план содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся.

В индивидуальном учебном плане представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных учащемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки учащегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

Индивидуальный учебный план учащегося на дому согласовывается с его родителями (законными представителями), утверждается директором Школы.

4.11. Расписание занятий составляется Школой с учетом мнения родителей (законных представителей) учащегося (по согласованию). Расписание занятий утверждается директором Школы.

4.12. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, полугодие, а также о переводе из класса в класс и отчислении из Школы вносятся в электронный журнал соответствующего класса Школы.

4.13. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана – заместитель директора Школы.

4.14. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.

4.15. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по адаптированным ООП для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с порядком, установленным Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

4.16. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школой выдается документ об образовании соответствующего уровня.

4.17. Взаимодействие участников образовательных отношений

4.17.1. Школа:

предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития;

создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;

оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому.

#### 4.17.2. Родители (законные представители) учащегося:

обеспечивают допуск педагогических работников к учащемуся на занятие, создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

контролируют выполнение учащимся домашних заданий;

своевременно, в течение дня, информируют педагогического работника/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

#### 4.17.3. Педагогические работники:

организуют образовательный процесс в соответствии с календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

вовлекают учащегося по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Школой.

#### 4.18. Документы, регламентирующие обучение на дому:

заявление родителей (законных представителей) учащихся;

приказ директора Школы;

индивидуальный учебный план учащегося;

заключение медицинской организации,

заключение ПМПК,

рабочие программы отдельных предметов, курсов (модулей);

календарный учебный график;

расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) учащихся и утвержденное директором Школы.